

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OME

COLLEGIO DEI DOCENTI

a.s. 2022/23

VERBALE n. 5

Oggi, giovedì 22 giugno 2023, alle ore 16.45, regolarmente convocato presso la sede di Ome, si è riunito il Collegio dei docenti dell'istituto Comprensivo di Ome per discutere i seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Verifica attività F.S. e referenti di plesso;
3. Progetti 2023/24 (anche a costo zero);
4. Calendario scolastico 2023-2024;
5. Visite d'istruzione previste per settembre/ottobre;
6. Formazione 2023-2024 (Decreto Ministeriale n.66 del 12/04/2023);
7. Attuazione PNRR-Next generation class 4.0;
8. Attuazione modello DADA Scuola Secondaria;
9. Convocazione collegio settembre;
10. Varie ed eventuali.

Presenti : vedi foglio firme allegato ([all. 1](#))

Presiede il Dirigente scolastico prof. Luciano Gerri

Segretario verbalizzatore: Fabrizio Barberio

1. Il verbale della seduta precedente (verbale n.4 del 12 maggio 2023) è stato inviato a mezzo mail a tutti i docenti. Il Dirigente chiede al collegio se è necessario apporvi modifiche o se si può passare alla delibera di approvazione. Non vi sono richieste di modifica o integrazione.

Il verbale è approvato a maggioranza, con un astenuto ([delibera n.34](#)).

2. Sono state inviate ai docenti le relazioni delle Funzioni Strumentali e dei referenti ([all. 2](#)). Il DS chiede se è necessario precisare qualcosa sulle attività svolte. Non vi sono ulteriori comunicazioni da parte dei docenti. Il DS rileva il buon lavoro svolto dai referenti ed invita gli altri docenti a rendersi disponibili in futuro a ricoprire queste cariche, in modo da comprendere le difficoltà organizzative alle quali si va incontro, così da avere una più ampia visione delle fasi di lavoro. L'insegnante Bonardi chiede se è necessario portare i pc in dotazione in segreteria al termine delle attività. Il DS risponde che i pc devono restare nelle sedi di pertinenza. Aggiunge inoltre che il prossimo anno scolastico verranno a mancare, a causa di trasferimenti in altra sede, alcune figure di riferimento, come per esempio il referente dell'area di prevenzione bullismo e cyberbullismo, anche la figura della sentinella d'Istituto per le relative problematiche. Chiede quindi ai docenti di ragionare su eventuali candidature.
3. Per quel che riguarda i progetti, i Comuni, erogatori dei fondi per il diritto allo studio, attraversano un periodo di difficoltà economiche, per cui hanno chiesto alle scuole di non eccedere nelle richieste, ovvero di limarle al ribasso per il prossimo anno scolastico. I plessi di Polaveno e Brione, grazie anche

all'aiuto del comitato genitori, rientrano nei limiti, mentre per Monticelli e Ome vi sono alcune richieste da rivedere perché il totale supera addirittura quello dello scorso anno, anche di 2000 €. per poter rientrare nei limiti delle richieste, bisognerà ridimensionare, se non eliminare del tutto, alcuni progetti. Sarà data priorità ai progetti presenti nel PTOF.

Si ragiona plesso per plesso.

Brione: infanzia e primaria(mantenuti i progetti presentati).

Polaveno: infanzia (confermati i progetti). Per la scuola primaria, essendo i docenti dell'interclasse contrari, viene tolto il progetto RSA. Per la scuola secondaria, viene tolto il progetto di arrampicata indoor, con i docenti contrari, in quanto il costo del trasporto indicato non è congruo con l'effettivo prezzo. Non essendoci intervento economico da parte del comitato genitori, non è possibile approvare un costo a carico del diritto allo studio che potrebbe diventare anche doppio. I costi del progetto opera domani (costo libretto e trasporto) verranno invece sostenuti dai genitori. Infine l'associazione Zebra vorrebbe estendere il progetto di sostegno allo studio, avviato nel corso di quest'anno scolastico nei plessi di Monticelli Brusati (primaria e secondaria), anche ai plessi di Polaveno. Si chiede ai docenti dei due plessi di far pervenire il numero di alunni a cui l'intervento in oggetto potrebbe essere rivolto.

Ome: per quel che riguarda la scuola primaria, vengono messi in stand-by i progetti relativi all'educazione alimentare e yoga. Nel caso in cui il progetto di madre lingua non si attivasse, potranno essere svolti nel corso dell'anno scolastico. Per la secondaria si tolgono il progetto di alfabetizzazione, il torneo di lettura, il viaggio a Gussago per il progetto rugby, il progetto scultura e per quel che riguarda il progetto opera domani viene messo a carico dei genitori anche il costo del trasporto.

Monticelli Brusati: per la scuola primaria viene rivisto il progetto nuoto, le cui lezioni vengono portate da 10 a 7, con votazione contraria di 8 docenti. Anche in questo caso per il progetto opera domani viene messo a carico dei genitori anche il costo del trasporto, diventando visita d'istruzione. Per la secondaria si elimina il viaggio a Gussago per il progetto rugby, il contributo alla biblioteca scolastica viene ridotto a 500 € e per il progetto nuoto si decide di diminuire le lezioni da 10 a 8, chiedendo un contributo per il trasporto alle famiglie.

Il Collegio approva i progetti (All. 3/4/5) con le suddette modifiche all'unanimità (delibera n.35).

4. Per quel che riguarda il calendario scolastico 2023/24, si apportano le seguenti modifiche: per la scuola dell'infanzia, per questioni legate alla logistica dell'accoglienza dei nuovi bambini, si sospendono le lezioni pomeridiane fino all'11 settembre (5 giorni invece che 4); per la scuola secondaria di Monticelli, l'orario di lezione della prima settimana sarà dalle 8 alle 13. Il calendario proposto dal Collegio docenti sarà approvato in via definitiva dal Consiglio d'Istituto.
5. Si propongono le seguenti visite guidate per il periodo settembre/ottobre 2023:
 - Classi seconde dei plessi della primaria di Monticelli e Ome: uscita a Gropparello in ottobre;
 - Classi quarte e quinte del plesso della primaria di Ome: navigazione del Mincio e Palazzo Te a Mantova;
 - Classi terze e quarte del plesso della primaria di Monticelli, classe seconda del plesso della primaria di Ome, classi prime del plesso della secondaria di Monticelli e classi prime e seconde del plesso della secondaria di Polaveno: uscita alle Torbiere del Lago d'Iseo.

Il Collegio approva le uscite all'unanimità (delibera n.36).

6. Una parte della formazione per il prossimo anno scolastico sarà relativa alla transizione al digitale e quindi affiancherà gli acquisti fatti per la trasformazione delle aule in laboratorio. L'animatore digitale studierà un percorso di formazione che sarà successivamente sottoposto ai docenti. Nell'ambito della formazione delle figure sensibili, il DS individuerà alcuni docenti, che dovranno partecipare in settembre alla formazione sul primo soccorso, in modo da avere una copertura

pressoché totale nei vari plessi.

Con il DM n.66 è stato assegnato al nostro Istituto un fondo di ca 100000 € per attuare un percorso di formazione legato alla transizione digitale. Al momento non sono state emanate linee guida a riguardo.

Dalle riunioni interclasse sono emerse alcune esigenze formative, delle quali il DS provvederà a sintetizzare in una mappatura, per poter presentare a settembre un piano di formazione adeguato.

7. Per il piano next-generation 4.0 è stata completata la parte burocratica, con la nomina di alcune figure richieste per l'attuazione del progetto, tra le quali ci sono il DS (project manager), il DSGA, l'animatore digitale e il gruppo docenti per il PNSD. È stato stilato il capitolato degli acquisti, nei limiti del budget messo a disposizione.

Durante l'estate, inizierà ad arrivare parte del materiale acquistato, per cui si chiede ai docenti interessati di iniziare a sistemarlo nelle rispettive aule laboratorio.

8. Il regolamento per la DADA è stato inviato ai docenti, che hanno fatto pervenire alcune note a riguardo. Nel regolamento vi sono alcune differenze legate ai diversi orari di lezioni esistenti tra i plessi (8-14 Monticelli e 8-13 gli altri due plessi). Per quel che riguarda la sorveglianza, i docenti vigileranno sulle zone di competenza assegnate, uscendo dall'aula durante i cambi orari per osservare gli spostamenti degli alunni in cooperazione con i collaboratori scolastici, che vigileranno principalmente le scale. L'esperienza acquisita da altre scuole che hanno già messo in atto questa tipologia di organizzazione ci dice che ci vorranno almeno un paio di settimane perché le dinamiche diventino fluide, cercando di mantenere un certo ordine negli spostamenti, durante i quali non sarà consentito agli alunni di recarsi ai servizi igienici. I 4 minuti stabiliti per completare gli spostamenti sono utili soprattutto nei primi giorni, successivamente risulteranno abbondanti, in considerazione delle dimensioni delle nostre sedi. Le criticità che eventualmente emergeranno, saranno affrontate di volta in volta. I docenti dovranno essere particolarmente attenti nel preparare gli alunni per tempo, evitando di terminare le attività troppo a ridosso del cambio-ora. Il regolamento avrà approvazione ufficiale nel prossimo Collegio dei docenti.

9. Il Dirigente convoca il primo Collegio Docenti del prossimo anno scolastico lunedì 4 settembre.

La seduta è tolta alle ore 18.55

Il Presidente

Prof. Luciano Gerri

Il Segretario

Fabrizio Barberio