



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OME

Scuola dell'Infanzia Statale di BRIONE - POLAVENO

Scuola Primaria Statale di BRIONE - MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Scuola Secondaria 1° gr. Statale di MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Via Valle, 7 - 25050 OME (BS) – BSIC81100Q@istruzione.it – tel. 030-652121 – fax 030-68

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N.5

Presenti:

Dirigente Scolastico: Gerri Luciano

ATA: Sfravara Concetta, Turelli Gabriella

Docenti: Taglietti Rita, Boventi Annalisa, Bonetti Silvia, Prati Mariella, Ferraioli Mariapia, Stefanini Paolo, Cavagnola Mara, Solazzi Maria

Genitori: Ringhini Fabio, Zani Claudia, Franchi Andrea, Svanera Roberto, Svanera Laura, Mottola Carmela, Palini Flora, Plebani Elena.

I punti all'ordine del giorno previsti dalla convocazione sono:

1. Surroga componente decaduto;
2. Elezioni Vicepresidente Consiglio d'istituto;
3. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
4. Comunicazioni avvio anno scolastico;
5. Organizzazione oraria IC Ome;
6. Suddivisione periodo scolastico;
7. Elezioni rappresentanti dei genitori;
8. Modalità comunicazione scuola/famiglia;
9. Indicazioni ATS per gestione contatti Covid;
10. Chiusure prefestive personale ATA;
11. Fondi PNRR : assunzione e bilancio;
12. Accordo di rete "Teatro e scuola": assunzione e bilancio;
13. VV.EE.

La Presidente, in data 20 ottobre 2022, constatata la presenza del numero legale dei membri del Consiglio d'Istituto dell'IC di Ome, dichiara aperta la seduta alle ore 18.00.

1. Surroga componente decaduto

Si procede alla nomina in surroga, come sostituto della sig.ra Marzi Elena giunta a fine mandato, il sig. Svanera Roberto, quale componente del Consiglio d'istituto.

2. Elezione Vicepresidente Consiglio d'istituto

Si procede all'elezione del Vicepresidente che sostituisce la sig.ra Elena Marzi; Il Consiglio elegge all'unanimità sig. Andrea Franchi (**delibera n. 26**)

3. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede ai componenti del Consiglio d'Istituto se abbiano osservazioni in merito al verbale n.4 della seduta del giorno 28.06.2022, inviato via mail a tutti i componenti.

Non essendovi richieste di precisazioni e/o modifiche del verbale, ne richiede l'approvazione.

Il Consiglio d'Istituto approva il verbale all'unanimità (**delibera n.27**)

4. Comunicazioni avvio anno scolastico

Il Dirigente scolastico informa che l'anno scolastico si è avviato senza problemi particolari, con la presenza, fin dai primi giorni, degli insegnanti di sostegno; aggiunge che l'unico disagio è stata la necessità di ricorrere a delle supplenze, in alcune aree disciplinari, dovute al fatto che alcuni docenti in graduatoria, vengono nominati e successivamente rinunciano per motivi personali.

5. Organizzazione oraria IC Ome

Il Presidente invita il Dirigente scolastico a presentare due questioni relative all'organizzazione oraria riguardante il Plesso di Monticelli:

- La prima, partendo dall'orario già presente nella Scuola Primaria di Monticelli B., propone per l'anno prossimo, la conclusione delle lezioni non più alle 16.30, bensì alle 16.00, riducendo il tempo mensa da due ore a un'ora e mezzo. A tale proposito, è stato fatto un sondaggio, utilizzando i moduli google, inviato ai 160 genitori della scuola. Al sondaggio hanno risposto 84 genitori. La percentuale dei genitori favorevoli a ridurre il tempo mensa da due ore a un'ora e mezzo è di circa il 78%. I docenti della Primaria di Monticelli sono d'accordo su tale riduzione oraria. La sig.ra Zani chiede se è emerso qualcosa durante i consigli di interclasse, la docente Silvia Bonetti fa presente che si sono svolte per ora le assemblee di classe, dove alcuni genitori hanno espresso difficoltà ad entrare nei moduli google ed è stata data loro la possibilità di esprimersi anche attraverso una mail. Il Dirigente in accordo con i membri del Consiglio, ritiene di non riproporre ai genitori un'ulteriore votazione; chiede pertanto al Consiglio d'Istituto di votare questa proposta. Il Consiglio si esprime a favore di tale variazione oraria con **delibera n. 28**

- La seconda questione nasce dalla richiesta di alcuni genitori delle classi quinte della scuola primaria sulla possibilità di inserire la settimana corta nella scuola secondaria di primo grado di Monticelli B.. Anche in questo caso è stato fatto un sondaggio tra i docenti dal quale è emerso su un totale di 19 docenti che 13 si sono espressi a favore della settimana corta, 4 a favore della settimana lunga e 2 si sono astenuti. La presidente del Consiglio d'Istituto Claudia Zani comunica che sono stati coinvolti i genitori di tutte le classi, tranne le prime, per sentire il loro parere: la partecipazione al voto è stata superiore all'80%, ed è emerso che il 60% dei genitori è favorevole alla settimana corta; c'è una quota di persone seriamente preoccupate dal passaggio dalle cinque alle sei ore giornaliere. Il Dirigente fa presente che l'inserimento della settimana corta riguarderebbe solo le due classi prime, perché le restanti classi manterrebbero l'orario già in uso, come già sta accadendo in altre scuole, quindi il passaggio sarebbe graduale; inoltre sottolinea l'opportunità, qualora venisse accettata la proposta relativa alla settimana corta di mantenerla almeno per tre anni. Il Dirigente assicura inoltre che, per alleggerire la mattinata scolastica, si adotterà un sistema di lavoro più laboratoriale, con la possibilità di avere tre blocchi da due ore. Interviene la sig.ra Mottola Carmela la quale fa presente che è stata contattata da alcuni genitori di San Giovanni sempre per proporre la settimana corta anche alla futura classe prima della scuola Secondaria di primo grado e chiede le modalità e le tempistiche per avanzare tale richiesta. Il Dirigente fa presente che l'iter è lo stesso seguito dai genitori di Monticelli: sondaggio da parte dei rappresentanti, esteso a tutte le classi e sondaggio per i docenti. Aggiunge inoltre che il tempo tecnico per avanzare la proposta è entro l'inizio di dicembre, per avere il tempo necessario per proporre tale modifica agli organi collegiali. La sig.ra Mottola Carmela chiede chiarimenti anche relativi alla richiesta del tempo prolungato: il Dirigente risponde che aggiungendo il prolungato alla nuova organizzazione oraria, gli alunni dovrebbero frequentare un tempo scuola eccessivamente lungo e dunque molto faticoso, quindi è importante riflettere bene sull'eventuale richiesta. Interviene la docente Silvia Bonetti chiedendo, per quanto riguarda la scuola di Monticelli, quali sono state le riflessioni dei docenti in relazione all'organizzazione oraria. Interviene la docente Annalisa Boventi e spiega che chi è favorevole alla settimana corta, sostiene che tale organizzazione oraria andrebbe a valorizzare maggiormente una

didattica laboratoriale, e che una pausa di due giorni darebbe maggiore respiro ai ragazzi. Chi invece non è a favore della settimana corta esprime perplessità sulla lunghezza della mattinata , in quanto i ragazzi manifestano stanchezza già nell'ultima fascia oraria della mattinata (12-13). Dopo un'ulteriore fase di confronto, il Presidente chiede di votare per questa nuova organizzazione oraria, 8-14 , nella classe prima della secondaria di Monticelli. Il Consiglio d'istituto, con **delibera n. 29** si esprime nel seguente modo: 11 favorevoli, 2 contrari, 5 astenuti. Si approva.

6. Suddivisione periodo scolastico

Il Presidente chiede al Consiglio d'istituto l'approvazione per la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri; il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 30**

7. Elezioni rappresentanti dei genitori

Il Dirigente comunica le date per le elezioni dei rappresentanti dei genitori per i tre ordini di scuola. Fa presente che , rispetto alla modalità on line prevista nell'anno scolastico 2021-2022 , la modalità in presenza vedrà un afflusso al voto più limitato. La scuola ha comunque preferito ristabilire un rapporto di presenza con i genitori, soprattutto per offrire la possibilità di partecipare alle assemblee previste per l'inizio dell'anno, seppure, in alcune classi , la presenza a questi incontri sia spesso molto limitata.

8. Modalità comunicazione scuola-famiglia

Il Dirigente fa presente che , all'inizio dell'anno, sono state discusse, all'interno dei collegi docenti, le modalità, da assumere quest'anno, per quanto riguarda i colloqui scuola-famiglia, in merito all'anno scolastico 2022-2023. Il collegio si è espresso nel seguente modo:

- Colloqui in presenza per la scuola dell'Infanzia
- Colloqui on line per la scuola Primaria con possibilità di colloqui in presenza qualora gli insegnanti abbiano la necessità di incontrare i genitori oppure ci siano particolari problematiche legate alla connessione o all'uso di strumenti digitali.
- Colloqui on line per la scuola Secondaria, con appuntamenti singoli presi all'inizio dell'anno con il docente e , per ovviare alla difficoltà dei docenti con molte classi, l'organizzazione di due pomeriggi a quadrimestre, in cui si svolgeranno dei colloqui individuali on line.

Se un genitore dovesse avere la necessità di incontrare in presenza un docente , per motivi gravi, il docente lo concederà.

Le motivazioni che hanno spinto i docenti ad orientarsi verso la modalità on line sono state le seguenti:

- La presenza dei genitori ai colloqui on line è stata più numerosa rispetto ai colloqui in presenza.
- Mantenere ancora la modalità on line, qualora la situazione di emergenza Covid tornasse preoccupante
- Favorire un risparmio energetico ed orientarsi verso scelte più consapevoli, evitando spostamenti in massa di macchine, all'interno di una situazione generale di emergenza energetica che vede anche una riduzione delle ore di riscaldamento all'interno delle scuole.

Il Dirigente sottolinea dunque che tale scelta è frutto di una riflessione e non di “ Una comodità dei docenti” come è stato invece sottolineato da alcuni genitori favorevoli alla modalità in presenza.

Inoltre ricorda che l'appuntamento fissato per il colloquio va preso con serietà e , qualora si è impossibilitati a partecipare, è doveroso avvisare il docente che si doveva incontrare, per serietà e rispetto. La sig.ra Palini Flora interviene dicendo che i genitori della classe seconda del Plesso di Polaveno, hanno scritto una lettera esprimendo la scelta di adottare per i colloqui la modalità in presenza, in quanto hanno problemi di connessione. Il Dirigente fa presente che , se ci fossero problemi di questo tipo, gli insegnanti si rendono disponibili ad incontrare in presenza i genitori che lo richiedano. Aggiunge inoltre, in relazione alla lettera ricevuta, che sottolineare che la scelta della modalità on line da parte dei docenti sia “di comodo”, perché svolgono i colloqui a casa propria, sia giudicante e non corrispondente alla serietà che i docenti manifestano nel lavoro e nelle scelte educativo/didattiche. Dopo una fase di confronto e discussione il Presidente chiede di votare la proposta espressa dal Collegio dei docenti per quanto riguarda i rapporti scuola-famiglia: con 2

contrari, 1 astenuto e i restanti favorevoli, Il consiglio approva a maggioranza (**delibera n. 31**)

9.Indicazioni ATS per gestione contatti Covid

Il Dirigente comunica le seguenti indicazioni fornite dall'ATS:

- L'ingresso e la permanenza a scuola non è consentito nei casi di sintomatologia compatibili con Covid-19 (temperatura superiore, tampone positivo)
- Gli alunni con sintomi respiratori di lieve entità, che non presentano febbre, frequentano in presenza, è consigliabile che utilizzino la mascherina FFP2.
- Si raccomanda ancora l'igiene delle mani e il rispetto delle norme comportamentali se si è raffreddati.
- L'uso della mascherina non è più obbligatorio né per gli alunni né per i docenti.
- Se all'interno della classe c'è un caso positivo, sia legato ad un alunno che ad un docente, si entra in sorveglianza attiva per dieci giorni e si indossa la mascherina FFP2.

La scuola non ha l'obbligo di fornire mascherine: la può fornire nel caso in cui, ad esempio, arrivi in mattinata a scuola la comunicazione dell'ATS di un caso positivo e l'alunno non l'abbia con sé.

- Se, al termine dei dieci giorni, si verifica un altro caso positivo, la sorveglianza attiva riparte per altri dieci giorni.

- L'obbligo della mascherina è fissato a partire dai sei anni di età.
- È presente ancora nelle scuole l'aula Covid che accoglie l'alunno con febbre.
- E' possibile rientrare a scuola con esito negativo o con attestato di fine isolamento, che arriva fino a quattordici giorni; non è più necessario il certificato medico.
- Non c'è obbligo di mascherina, anche per gli alunni in autosorveglianza, durante la mensa, nelle lezioni di educazione musicale ed educazione fisica.

10. Chiusure prefestive personale ATA

Il Presidente presenta un piano per gli ATA di chiusura della Scuola nelle seguenti giornate prefestive:

1. Lunedì 31 ottobre 2022
2. Sabato 24 dicembre 2022
3. Sabato 31 dicembre 2022
4. Sabato 07 gennaio 2023
5. Sabato 08 aprile 2023
6. Lunedì 24 aprile 2023
7. Sabato 15 luglio 2023
8. Sabato 22 luglio 2023
9. Sabato 29 luglio 2023
10. Sabato 05 agosto 2023
11. Sabato 12 agosto 2023
12. Sabato 19 agosto 2023
13. Sabato 26 agosto 2023

Si chiede l'approvazione al Consiglio D'istituto; il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 32**

11. Fondi PNRR: assunzioni a bilancio

1. Il Presidente chiede l'assunzione a bilancio di quei fondi legati al sito web, già deliberati nel precedente Consiglio (Programma "Scuola Digitale 2022-2026" avvisi: "Migrazione al cloud" e "Siti web(esperienza del cittadino nei servizi pubblici)". Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 33**

12. Accordo di rete “Teatro a scuola”: assunzione a bilancio

Il Dirigente fa presente al Consiglio che la nostra scuola è capofila della rete “Teatro a scuola”, alla quale hanno aderito 35 scuole: verrà fatta richiesta a tali scuole di versare 100 euro di quota annuale, per un totale di 3500 euro, quindi si tratterà di assumere a bilancio questa cifra. Informa che, come prima iniziativa, è stato organizzato un seminario, tenutosi sul lago di Garda dall’Accademia Paolo Grassi di Milano per formare venticinque docenti da scuole secondarie diverse del territorio di Brescia. Il Presidente chiede pertanto al Consiglio l’approvazione a bilancio; il Consiglio approva all’unanimità con **delibera n. 34**

13. VV.EE.

La signora Palini Flora interviene chiedendo se è possibile organizzare feste di Natale alla scuola dell’Infanzia o se c’è qualche limitazione.

Il Dirigente risponde che “tecnicamente” è possibile farlo, questo aspetto rientra all’interno della programmazione ed è dunque scelta del gruppo docente, anche se sottolinea che la prudenza rispetto alla situazione Covid è bene mantenerla.

Interviene la docente Silvia Bonetti che ricorda di portare l’attenzione all’integrazione del progetto “Opera domani” che non è stato deliberato nel precedente collegio, come progetto di continuità tra scuola Primaria e Secondaria. Interviene la docente, responsabile del progetto, Annalisa Boveni, che fa presente l’adesione alle proposte dell’associazione “Ars dico” e spiega nel dettaglio quanto segue:

- Quest’anno sarà presentato “Il flauto magico” e si affronteranno tematiche legate alla pace e alle differenze di genere; è stato quindi deciso di proporlo come progetto di continuità anche alle classi quinte della scuola Primaria.

- La data dello spettacolo sarà il 19 aprile 2023 alle ore 9.15 presso il Teatro Grande; si acquisteranno i libretti per poter lavorare, perché sarà uno spettacolo interattivo dove i ragazzi saranno parte attiva con la costruzione, per classe, di oggetti di scena e la realizzazione di cinque/sei canti. La docente Annalisa Boveni fa presente che, per quanto riguarda la formazione del coro, sono pervenute 35 adesioni.

Terminati i punti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.30

Il Segretario
Mara Cavagnola

Presidente
Claudia Zani

Ome 20/10/2022