

A.S. 2019/20 - VERBALE N.1

CONSIGLIO D'ISTITUTO

LUNEDI' 30 SETTEMBRE 2019

Presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo di Ome sito in via Valle,7 lunedì 30 settembre alle ore 18:00, regolarmente convocato, si è tenuto il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Surroga componente decaduto;
2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
3. Comunicazione del Dirigente scolastico in merito all'avvio dell'anno scolastico;
4. Suddivisione periodo scolastico (quadrimestre);
5. Variazioni di bilancio;
6. Chiusure prefestive personale ATA;
7. Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
8. Registro on-line;
9. Elezioni dei rappresentanti dei genitori;
10. Evento teatrale "Delle nuvole a scuola";
11. Utilizzo locali scolastici;
12. Vademecum rappresentanti
13. Varie ed eventuali;

Alla seduta sono presenti:

Il Dirigente Scolastico : Prof. Luciano Gerri

Il D.S.G.A : Dott. Fabio Cacace

Per la componente insegnanti: Antoniazzi, Albertinelli, Cavagnola, Marchetti, Tomasello, Taglietti (esce alle 19.20), Gavazzi, Palini.

Per la componente genitori: Zani, Toninelli, Marzi, Valloncini, Danesi, Amadini, Boniotti, Bona.

Per la componente ATA : Peli Loretta e Garosio Fiorenza

1. Surroga componente decaduto: in sostituzione del docente Mombelli Marco subentra il docente Palini Ivan;
2. Viene letto e approvato il verbale della seduta precedente (**delibera n. 1**)
3. Comunicazione del Dirigente scolastico in merito all'avvio dell'anno scolastico:

Anche quest'anno l'inizio dell'anno scolastico è stato difficoltoso a causa dei numerosi posti vacanti e dei ritardi delle nomine. L'UST ha adottato un nuovo sistema di convocazione sperimentale che non è

risultato del tutto funzionale. In settimana si concluderanno le convocazioni per la scuola Primaria, seguiranno quelle per la Secondaria e infine i docenti di sostegno.

Anche il personale ATA è attualmente insufficiente, mancano ancora 8 collaboratori.

Il Dirigente ringrazia i docenti organizzatori e tutti coloro che hanno dato la loro disponibilità per la copertura dei posti vacanti, dando una parvenza di normalità.

4. Suddivisione periodo scolastico (quadrimestre);

Si approva all'unanimità la suddivisione dell'anno scolastico 2019/20 in quadrimestri (**delibera n. 2**)

5. Variazioni di bilancio.

Il Dott. Fabio Cacace illustra le variazioni di bilancio aggiornate alla data del 30/09/2019. Di seguito le ultime effettuate: a) Variazione per € 239,00 somma erogata in data 14/08/2019 dalla C.O.F. SPA per convenzione Programma Frutta&Verdura nelle Scuole a.s. 2018/19; b) Variazione per € 150,00 somma erogata dal MIUR come compenso ai Revisori dei Conti per verifica straordinaria PON anno 2017; c) Variazione per € 860,00 somma versata dai genitori rappresentanti di classe per due uscite didattiche: la prima al Passo del Maniva (classi II-III-IV Primaria di Polaveno), la seconda alle Torbiere del Sebino (classe 3A Primaria di Monticelli)

Si approvano all'unanimità (**delibera n. 3**)

6. Chiusure prefestive personale ATA.

Con riferimento alla circolare n. 186 si approvano le seguenti chiusure prefestive per il personale ATA:

2 novembre 2019

24 e 31 dicembre 2019

11 aprile 2020

2 maggio 2020

1 giugno 2020

11, 18, 25 luglio 2020

1, 8, 22 agosto 2020

Per un totale di 72 ore che equivale a 12 giorni. Si approvano all'unanimità (**delibera n. 4**)

7. Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi.

Il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale indica i principi comuni d'omogeneità e di correttezza per la fornitura di beni e servizi e contribuisce allo svolgimento ordinato dell'anno scolastico.

Con riferimento all'attività negoziale, il Dott. Cacace ricorda che fino a € 10.000 è consentito l'affido diretto della gara da parte del Dirigente Scolastico; oltre i 10.000 € e fino all'importo di € 40.000, è necessario ricevere almeno 3 preventivi diversi per partecipare alla gara mentre oltre i 40.000 euro sono necessari almeno 5 preventivi.

In seguito, vengono illustrate le griglie con i prerequisiti necessari per aderire ai bandi per i progetti per il personale interno, esterno o per le associazioni.

Il Dirigente chiede l'approvazione dell'attuale regolamento, riservando la possibilità di riaprire la discussione in merito durante il prossimo Consiglio di Istituto per eventuali variazioni. Si approva all'unanimità (**delibera n. 5**)

8. Registro on-line.

L'istituto comprensivo di Ome da quest'anno ha adottato un nuovo registro on-line: Nuvola della Madisoft SPA.

Il Dirigente comunica che per i genitori della Scuola Secondaria l'apertura al registro sarà totale (voti, note, compiti, argomenti lezione...). Non è ancora stata aperta l'area dei colloqui personali in quanto si è in attesa dell'organico completo.

Per la Scuola Primaria l'apertura ai genitori riguarderà solo gli argomenti delle lezioni (da fine novembre) e la valutazione intermedia e finale. Come negli anni precedenti, per le classi prime della scuola Primaria, la valutazione del primo quadrimestre prevede solo il giudizio.

9. Elezioni dei rappresentanti dei genitori.

Il Dirigente ricorda le date delle assemblee di classe per le Elezioni dei rappresentanti dei genitori.

15 ottobre, scuola Primaria

16 ottobre, scuola dell'infanzia

22 ottobre, scuola Secondaria di primo grado

Gli orari sono i seguenti: ore 16.45 assemblea con i genitori, ore 17.30 inizio delle votazioni fino alle ore 19.00.

L'insegnante Marchetti, chiede al Dirigente di poter svolgere l'assemblea della classe prima della scuola Primaria di Ome in orario diverso, in quanto contemporaneamente è fissata anche quella della classe quinta B. Si ricorda infatti che le insegnanti sono organizzate in un modulo in verticale. Il Dirigente approva.

10. Evento teatrale "Delle nuvole a scuola".

A conclusione del progetto teatrale "Dalle nuvole a scuola", ci sarà uno spettacolo finale. Le scuole coinvolte nella rete sono: Polaveno (classe quinta), Gussago e Rovato.

Il Dirigente chiede il contributo ai genitori per il trasporto per raggiungere i luoghi in cui si svolgeranno le tre prove generali. Lo spettacolo è previsto in data 8 novembre al Teatro Santa Giulia del Prealpino.

11. Utilizzo locali scolastici.

Il Dirigente comunica:

- le diverse associazioni che utilizzeranno le palestre delle varie sedi scolastiche;
- i vari progetti dell'Age che prevedano l'utilizzo dei locali scolastici(mensa;casa dello studente;
- utilizzo mensa per gli alunni della scuola Secondaria etc.).

Il Consiglio approva all'unanimità(**delibera n.6**)

12 Il Dirigente dà lettura del Vademecum del "Rappresentante dei genitori"

Tale documento verrà posto sul sito della scuola alla voce "Didattica - alunni" insieme alla convocazione dell'interclasse. Il Consiglio approva all'unanimità(**delibera n. 7**)

13 Varie ed eventuali.

- Si autorizzano le scuole alla raccolta dei punti COOP, ESSELUNGA, AUCHAN e per la scuola di Polaveno anche del supermercato DIPIU'.

- Si autorizzano le classi 3A e 3B della Scuola Secondaria di Polaveno ad effettuare l'uscita didattica presso l'I.I.S. "Beretta" di Gardone V/T prevista per il giorno 22/10/2019.

Il trasporto sarà pagato dal Comune.

- La signora Marzi Elena propone, per tutti i versamenti dei genitori rappresentanti di classe alla scuola, una soluzione alternativa per evitare sia il pagamento delle commissioni sia il maneggio e la custodia del denaro altrui. La soluzione con il sistema "Pago in rete" è quella caldeggiata dalla Dirigenza che si riserva di documentarsi in proposito sulla tempistica riguardante il suo utilizzo.

- Il Presidente del Consiglio d'Istituto, Dott.ssa Eleonora Valloncini, denuncia l'assenza di una Commissione mensa presso la scuola Primaria di Monticelli e la partecipazione di una componente di genitori nella stessa, nonostante sia stata presentata la richiesta al Comune.

Il Segretario del C.I.

Ins. Mariacristina Cavagnola

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Dott.ssa Eleonora Valloncini